

IV PARTE: PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI IN SITUAZIONI PARTICOLARI

Mons. J. Gehr – Rev. A. Mellet – Rev. S. Nencioni

**3 marzo 2026**

Rimozione dei parroci: cause, procedura, prassi e casi di studio.
Trasferimento dei parroci: cause, procedura, prassi e casi di studio.

**10 marzo 2026**

Limitazioni e proibizioni giuste e proporzionate dell'esercizio del ministero: diritto e giurisprudenza.

Casi di studio ed esempi delle decisioni del Dicastero.

**17 marzo 2026**

Altri tipi di ricorsi gerarchici: ricorsi dei laici, parrocchie e chiese, decreti penali stragiudiziali.

Ricorso amministrativo alla Segnatura Apostolica.

**24 marzo 2026****Esercitazione****V PARTE: DISPENSA DAGLI OBBLIGHI SACERDOTALI E DIACONALI E RICHIESTA DI RIABILITAZIONE E RIAMMISSIONE AL SACRO MINISTERO**

Mons. A. Ferreira – Rev. F. Colombo

**14 aprile 2026**

Cause ricorrenti della defezione e motivazioni nella richiesta di dispensa.
Elementi per presentare la *Petitio* al Santo Padre: inidoneità del chierico e irreversibilità della situazione.

**21 aprile 2026**

Documentazione da presentare per istruire una causa di dispensa.
Esposizione di un caso.

**28 aprile 2026**

Procedura e prassi del Dicastero per la rimozione dell'irregolarità all'esercizio del ministero: riabilitazione e riammissione.
Presentazione e valutazione di un caso.

**5 maggio 2026****Esercitazione****19 maggio 2026****Esercitazione di recupero****28 maggio 2026**

Conclusione del corso e consegna dei diplomi, in concomitanza con il Corso di Prassi Formativa

**CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE**

Iscrizione annuale	€ 100,00
Diploma	€ 50,00
Ogni altra certificazione è gratuita.	

**ESAMI E FREQUENZA**

Potranno sostenere la prova d'esame gli studenti che hanno frequentato almeno 2/3 delle lezioni.

Ogni anno sarà considerato debitamente concluso con il superamento delle esercitazioni proposte durante il Corso.

La media dei voti raggiunti non potrà essere inferiore a Probatus.

Potrà conseguire l'Attestato e il Diploma solo chi avrà superato nei tempi stabiliti gli esami prescritti.

PRESIDE DELLO STUDIUM

S.E.R. Mons. Andrés Ferrada Moreira
Segretario del Dicastero per il Clero

SEGRETARIO DELLO STUDIUM

Rev.do Antonio José Mellet Márquez

Per ulteriori informazioni

rivolgersi alla Segreteria dello Studium
dal lunedì al venerdì: ore 9.00-13.00
il martedì e il giovedì: ore 15.45-18.15

Dicastero per il Clero

Piazza Pio XII, 3 - 2° Piano - 00120 Città del Vaticano
Tel. 06 69884151
prassiamministrativa@clerus.va
clerus.va

**DICASTERO
PER IL CLERO****CORSO DI PRASSI
AMMINISTRATIVA
CANONICA
2025 - 2026**



PRESENTAZIONE

Annesso al Dicastero per il Clero è l'antico «Studio», istituito da Sua Santità Benedetto XV, con provvedimento del 28 ottobre 1919, affinché coloro che lo frequentano possano acquisire pratica nella gestione degli affari ecclesiastici e nella applicazione delle leggi canoniche in via amministrativa.

In continuità con tali finalità, questo Dicastero organizza il Corso di «PRASSI AMMINISTRATIVA CANONICA».

In esso vengono affrontate le tematiche di competenza del Dicastero per il Clero: la formazione iniziale, il ministero e la disciplina dei chierici, l'amministrazione dei beni ecclesiastici, i ricorsi gerarchici, la dispensa dagli obblighi decorrenti dalla Sacra Ordinazione, la perdita dello stato clericale.

Il Corso, di durata biennale, è riconosciuto, nelle sue singole annualità, come materia opzionale o/e Seminario dalle Facoltà di Diritto Canonico e da altri Centri Accademici Pontifici dell'Urbe.

Quanti intendono conseguire il Diploma dovranno:

1. frequentare regolarmente le lezioni;
2. partecipare a tutte le esercitazioni scritte.

Come da **Regolamento**, approvato il 14 settembre 2017, le lezioni sono frequentabili da chierici, religiosi/e e laici, i quali devono essere iscritti **almeno al secondo anno di Licenza in Diritto Canonico**.

Le lezioni, compatibili con l'orario dei corsi di Licenza e Dottorato nei diversi atenei romani, si tengono in presenza in lingua italiana, nella sede del Dicastero (Piazza Pio XII, 3 - 2° piano) e potranno essere seguite on-line soltanto dagli uditori ammessi a tale modalità.



ISCRIZIONE AL I E II ANNO DI CORSO

Gli studenti che intendono iscriversi devono farlo fino al raggiungimento dei posti disponibili, dal **29 settembre 2025** e non oltre il **10 ottobre 2025**, direttamente presso il Dicastero per il Clero.

La domanda di ammissione allo *Studium* va indirizzata a S.E.R. Mons. Andrés Gabriel Ferrada Moreira, Segretario del Dicastero e Preside dello *Studium*. **Il modello di iscrizione si trova nella pagina dedicata sul sito internet www.clerus.va.**

Solo gli alunni che si iscrivono al I Anno di Corso devono presentare anche i seguenti documenti:

- 1 *Lettera Commendatizia* del proprio Ordinario o dell'Autorità Superiore competente, indirizzata a Sua Em.za Rev.ma il Sig. Cardinale Lazzaro You Heung sik, Prefetto del Dicastero per il Clero.
- 2 *Documentazione* riguardante gli studi già compiuti e/o certificato d'iscrizione almeno al secondo anno di Licenza in Diritto Canonico.
- 3 Una *fotografia* formato tessera, anche in digitale (da inviare per email)

CALENDARIO E PROGRAMMA 2025/2026



Data d'iscrizione

Da lunedì **29 settembre** fino a venerdì **10 ottobre**, in orario dalle 9.00 alle 13.00



21 ottobre 2025

Apertura del Corso con la presenza dell'**Em.mo Cardinale Lazzaro You Heung sik**, Prefetto, e dell'Ecc.mo Arcivescovo Segretario del Dicastero e Preside dello Studio di prassi amministrativa-canonica, **S.E.R. Mons. Andrés Gabriel Ferrada Moreira**.

I PARTE: FORMAZIONE INIZIALE E IDONEITÀ AL DIACONATO E AL PRESBITERATO

Rev. R. Domenighini – Rev. K. Peřka



28 ottobre 2025

Presentazione della *Ratio Fundamentalis Institutionis Sacerdotalis*.
Compilazione di uno Statuto dei Seminari. Erezione e Unione dei Seminari.
Status giuridico dei Seminari Interdiocesani e Pontifici.



4 novembre 2025

Idoneità per il ministero presbiterale: criteri e contenuti; casi pratici di ammissione, trasferimento e dimissione dal Seminario.
Scrutini canonici. Irregolarità e impedimenti per ricevere gli ordini (cann. 1041, 1042).



11 novembre 2025

Diaconato permanente e transeunte: requisiti per l'Ordinazione.
Nomina di diaconi permanenti a un ufficio ecclesiastico.



18 novembre 2025

Esercitazione

II PARTE: STATO DI VITA DEI CHIERICI

Rev. A. Albertini – Rev. E. Gonçalves



25 novembre 2025

Diritti e doveri dei chierici.
Assunzione e termine di un ufficio ecclesiastico.



2 dicembre 2025

Incardinazione ed escardinazione. Modelli di convenzione. Sacerdoti *fidei donum*.
Sacerdoti studenti. *Clerici vagi*. Dimessi dagli Istituti religiosi. Anno sabbatico.
Irregolarità e impedimenti per l'esercizio del ministero.



9 dicembre 2025

Sostentamento del clero e amministrazione dei beni personali.
Formazione permanente del clero nel Direttorio e nella *Ratio Fundamentalis*.



16 dicembre 2025

Esercitazione

II PARTE

III PARTE: RICORSO GERARCHICO: STRUTTURA E PROCEDURA

Rev. P. Reilley – Rev. G. Shroff – Rev. G. N. Kouankam



13 gennaio 2026

Teoria generale del ricorso gerarchico. Tipologia ed esempi di controversie.
Ricerca dell'equa soluzione.



20 gennaio 2026

Richiesta di revoca o correzione del decreto.
Tempi e modi per la presentazione della *remonstratio*:
procedura, prassi, casi di studio.



17 febbraio 2026

Presentazione del ricorso e legittimazione attiva.
Esame del ricorso presso il Dicastero: procedura, prassi e casi di studio.



24 febbraio 2026

Esercitazione

III PARTE

I PARTE